



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare
al Serviciului gospodărire, întreținere, reparații, servicii și administrativ**

Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Grigore Marian-Dumitru – viceprimarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, înlocuitorul de drept al primarului orașului Bragadiru, județul Ilfov;
- raportul de specialitate al Serviciului gospodărire, întreținere, reparații, servicii și administrativ;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 16/03.02.2021 privind aprobarea organigramei, statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului orașului Bragadiru și serviciilor din subordinea CL al orașului Bragadiru;
- raportul Comisiei de specialitate juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. (2), litera "a" și art. 518, alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 40, alin. (1), litera "a" și "b" din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată;
- art. 3, alin. (2) și Cap. IX, art. 80, art. 81 și art. 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin (1) și art. 196, alin (1), lit "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului gospodărire, întreținere, reparații, servicii și administrativ - conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data prezentei încetează aplicabilitatea prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 130/29.11.2017.

Art. 3. Viceprimarul orașului Bragadiru, județul Ilfov, înlocuitorul de drept al primarului orașului Bragadiru, județul Ilfov, prin Serviciul gospodărire, întreținere, reparații, servicii și administrativ, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general,
VERONICA IONIȚĂ**

ORAȘUL BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV
NR. 42 / 22 04 2021



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA A ORASULUI BRAGADIRU

GOSPODARIRE, INTRETINERE, REPARATII, DESERVIRE SI ADMINISTRATIV

Anexa 1

HCL nr. 42 din, 22.04. 2021

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI GOSPODARIRE, INTRETINERE, REPARATII, DESERVIRE SI ADMINISTRATIV

CAPITOLUL 1

ORGANIZARE SI FINANTARE

Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ (GIRDA) este infiintat prin Hotararea Consiliului Local al Orasului Bragadiru.

Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ functioneaza ca serviciu specializat de interes local, fara pesonalitate juridica, sub directa coordonare si subordonare Primarului si Viceprimarului Orasului Bragadiru, cu respectarea autonomiei locale, responsabilitatii si legalitatii, corelarii cerintelor cu resursele, liberului acces la informatii si consultarea cetatenilor.

Finantarea si realizarea investitiilor se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii, si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- alocatii de la bugetul local;
- credite bancare garantate de Primarie;
- venituri proprii ale serviciului;
- alte surse constituite conform legii.

Art.1 Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ din cadrul Unitatii Administrative Teritoriale a



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI
BRAGADIRU



Orasului Bragadiru in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.2 Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii si de Deservire (GIRD) ce functiona conform HCL 71/26.03.2020 si cuprindea organigrama, statul de functii si numarul de posturi al UAT Oras Bragadiru, Judetul Ilfov (isi inceteaza aplicabilitatea conform HCL nr. 16/03.02.2021) se transforma in Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ (GIRDA), functioneaza in baza HCL nr. 16 din data de 03.02.2021, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

Art.3 Prin regulament se stabilesc atributiile, competentele privind autoritatea, responsabilitatile si relatiile generale ale Serviciului Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ;

Art.4 Serviciul Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ este condus de Seful de Serviciu si are urmatoarea forma organizatorica:

1. Sef Serviciu
2. Sef formatie muncitori
3. Compartiment Administrativ

CAPITOLUL 2

FUNCTIONAREA SERVICIULUI GOSPODARIRE, INTRETINERE, REPARATII, DESERVIRE SI ADMINISTRATIV

Art. 5 Stuctura organizatorica a Serviciului Gospodarire, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ va fi cea din Organigrama intocmita de Primar si aprobata prin Hotararea Consiliului Local, care poate suferii modificari sau completari la propunerea Primarului si aprobarea Consiliului Local.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORĂȘULUI
BRAGADIRU



Art. 6 Activitatea financiara a Serviciului Gospodarie, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ se desfasoara in baza Bugetului de venituri si cheltuieli aprobat de Primar.

Art. 7 Salarizarea personalului se va face conform legislatiei in vigoare, pe baza contractelor individuale si prevederilor Codului Muncii din Romania.

Art. 8 Reglementarile de detaliu privind functionarea, organizarea si desfasurarea activitatilor stabilite sunt stipulate prin Regulamentul Intern, proceduri si instructiuni de lucru si implicit prin fisa postului.

Art. 9 Activitatea din cadrul Serviciului GIRDA este desfasurata in baza regulamentelor, procedurilor si instructiunilor de lucru, si a programelor si planurilor anuale de activitate, cu respectarea legislatiei aplicabile in fiecare domeniu de activitate si aprobate de Primarul Orasului Bragadiru

Art. 10 Conducerea Serviciului Gospodarie, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ este asigurata de seful Serviciului.

Serviciul Gospodarie, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ are in principal urmatoarele atributii:

1. Activitati legate de buna administrare si intretinere a patrimoniul propriu al Primariei orasului Bragadiru, judetul Ilfov: cladiri, spatii, instalatii etc.
2. Asigura spatiile corespunzatoare pentru desfășurarea în condiții normale a activității personalului din toate compartimentele Primăriei;
3. Asigura buna funcționare a centralelor termice, mentenanta si verificarea periodica autorizata (ISCIR), precum și a celorlalte echipamente tehnice;
4. Raspunde de deservirea instalatiilor auxiliare (iluminat, incalzire, sanitare);
5. Menține utilajele, instalatiile, echipamentele din dotare în parametrii optimi și realizează toate activitățile legate de revizia, înregistrarea și asigurarea acestora;
6. Raspunde de efectuarea curateniei în spații cu destinația: birouri, spații comune (săli conferinte, holuri) în grupurile sanitare, în conformitate cu normele sanitare și de protecția muncii;
7. Initiaza, participa la lucrarile de pavoazare a orasului pentru zile festive;
8. Efectueaza activitati de transport cu autovehiculele din dotare si urmareste buna functionare, intretinerea si exploatarea in conditii legale a acestora si a echipamentelor complementare;



9. Face propuneri privind reparațiile imobilelor din patrimoniu și a instalațiilor din dotare, urmărind executarea lor și participa la recepția finală;
10. Urmărește și controlează modul de furnizare a energiei electrice și termice, a gazelor, a alimentării cu apă, în funcție de cota de consum normată;
11. În perioada alegerilor (locale, prezidențiale, parlamentare etc.) realizează amenajarea secțiilor de votare, participă la activitatea de informare și desfășurare a procesului de votare;
12. Monitorizează, întocmește documentația pentru repararea și întreținerea instalațiilor electrice la clădirile de interes public și la iluminatul public din Orașul Bragadiru; face propuneri pentru extinderea sistemului de iluminat public al Orașului Bragadiru;
13. Monitorizează, întocmește documentația pentru buna desfășurare a serviciului public de salubritate, în vederea asigurării și menținerea unui mediu salubru al domeniului public și privat al UAT oraș Bragadiru;
14. Monitorizează, întocmește documentația pentru buna desfășurare a serviciului de întreținere și mentenanță a lucrărilor de modernizare arhitecturală și peisagistică executate în cadrul Planului integrat de dezvoltare urbană;
15. Participă la activități de protecție și supraveghere a animalelor (fără stăpan) din orașul Bragadiru;
16. Alături de Serviciul pentru Situații de Urgență, Protecție Civilă și Protecția Muncii participă la deszăpezire, incendii și inundații, pentru scoaterea apei de pe drumurile publice;
17. Supraveghează întreținerea și buna funcționare a drumurilor, podurilor și accesoriilor drumurilor;
18. Prin mici lucrări de întreținere a drumurilor, ce cad în sarcina sa, previne apariția degradărilor, le repară pe cele produse și oprește exinderea lor;
19. Inițiază, organizează și exploatează unele servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unității administrativ-teritoriale;
20. Execută servicii de vidanajare;
21. Închiriază mijloacele de transport, tractorul cu remorcă, autovidanja, de asemenea execută anumite lucrări către contribuabili, cu taxe stabilite prin H.C.L.;
22. Asigură relația cu publicul interesat în probleme specifice activității desfășurate;
23. Își desfășoară activitatea astfel încât să respecte: atribuțiile și răspunderile pe linia securității și sănătății în muncă și a situațiilor de urgență; în domeniul PSI; atribuțiile specifice SCIM; atribuțiile specifice protecției datelor cu caracter personal;



ROMÂNIA
JUDETUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI
BRAGADIRU



24. Îndeplinește sarcini și atribuții stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local al Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, dispoziții ale Primarului Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, precum și cele rezultate din acte normative în domeniu;
25. Efectueaza alte activitati stabilite de Primarul si Viceprimarul Orasului Bragadiru.

CAP. 3 - DISPOZITII FINALE

Art. 16 Prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare, se aplica de la data aprobarii acestuia prin Hotarare a Consiliului Local al Orasului Bragadiru;

Art. 17 Programul orar de lucru se va intocmi in conformitate cu prevederile legale si in functie de sarcinile de realizat, asa cum este stabilit prin Regulamentul Intern (RI);

Art. 18 Pentru rezolvarea operativa a diverselor probleme care apar in activitatea desfasurata, in masura in care solutiile acestor probleme depind de colaborarea intre Serviciul Gospodarie, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ si celelalte servicii functionale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau a Consiliului Local, se vor intocmi proceduri de lucru insusite de ambele parti prin care se va reglementa modul concret de rezolvare a fiecărei probleme in parte;

Art. 19 Orice modificari aduse prezentului Regulament de Organizare si Functionare a Serviciului Gospodarie, Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ din cadrul Primariei Orasului Bragadiru, vor fi supuse aprobarii prin Hotarare a Consiliului Local al Orasului Bragadiru, Judetul Ilfov.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

INTOCMIT,
Serviciul Gospodarie,
Intretinere, Reparatii, Deservire si Administrativ